

Die Gemeinde Schliengen liegt im Dreiländereck  
Deutschland / Schweiz / Frankreich in einer reizvollen  
Landschaft mit hoher Wohnqualität und vielen  
Freizeitmöglichkeiten.

Für das Hauptamt suchen wir zum nächstmöglichen Termin  
eine/n



## Sachbearbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit (75%)

### Zu Ihren Aufgaben gehört unter anderem:

- Kindergartenangelegenheiten für die Trägerschaft von 6 kommunalen Kindergärten inklusive Gebührenveranlagung
- Schulträgeraufgaben für die Gemeinschaftsschule Schliengen und der 3 Grundschulaußenstellen inklusive Schülerbeförderung
- Bearbeitung der Randzeit- und flexiblen Nachmittagsbetreuung sowie der Ferienbetreuung inklusive Gebührenveranlagung

Eine Änderung des Aufgabenzuschnittes bleibt vorbehalten.

### Wir suchen eine Persönlichkeit mit:

- Abschluss als Diplom-Verwaltungsfachwirt/in / Bachelor of Arts Public Management oder Bachelor of Arts Öffentliche Verwaltung, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Abschluss
- sicheres, freundliches und gepflegtes Auftreten und eine hohe Belastbarkeit
- Organisationsgeschick und Flexibilität
- ausgeprägte soziale Kompetenz
- gutes Einfühlungsvermögen
- sehr gute EDV-Kenntnisse auch in Word und Excel, SAP-Kenntnisse sind wünschenswert
- Loyalität und absolute Vertraulichkeit

### Wir bieten Ihnen:

- leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD (EG 11) inklusive den öffentlichen Sozialleistungen (Betriebsrente, Sonderzahlungen)
- persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- geregelte Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, verbunden mit großzügigen Arbeitszeitregelungen
- ein attraktives Gesundheitsmanagement (Hansefit)

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) online bis spätestens **30.06.2024** im pdf-Format an folgende E-Mail-Adresse:  
[bewerbungen@schliengen.de](mailto:bewerbungen@schliengen.de)

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen Lioba Baumgartner, Tel. 07635 3109-20.

Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen Heiko Eichin, Tel. 07635 3109-15.

**Schliengen sucht Sie! – Bewerben Sie sich!**